

PROCESO DE REINSCRIPCIÓN EN LÍNEA

Para poder realizar en tiempo y forma tu proceso de reinscripción al periodo **Feb-Jul21**, debes seguir los siguientes pasos.

PASO 1

Realizar tu pago o transferencia del 11 al 17 de febrero en una institución bancaria autorizada (no se aceptan pagos en Oxxo)

- Una vez realizado el pago acudir a la ventanilla de recursos financieros con el formato de OVH y el voucher de pago en **original y 3 copias** para su sellado.
- Posteriormente debes enviar por correo electrónico el formato de OVH y el voucher de pago escaneado, a la dirección de servicios.escolares@itsna.edu.mx con la siguiente información:

Asunto: Pago de reinscripción al semestre Feb-Jul21

- 1.-Nombre completo
- 2.-Numero de control
- 3.-Semestre
- 4.-Carrera
- 5.- Sistema

- Estudiantes que no envíen su comprobante de pago en las fechas establecidas **NO PODRÁN REALIZAR SU REINSCRIPCIÓN.**
- Solo los estudiantes que se reinscriban en tiempo y forma podrán **activar su ficha escolar en el SUBES a partir del 1º de marzo.**

PASO 2

- El jueves **11 de febrero** las jefaturas de carrera publicarán las **listas de reinscripción** con el día y hora.
- Deberás realizar tu reinscripción en el InterTec el día y la hora que se te asigno
- Recuerda que puedes realizar tu reinscripción a partir de tu hora asignada hasta las 11:00pm del mismo día.
- Estudiantes con adeudo de documentos (solo para los que se reinscribirán a segundo semestre) no podrán reinscribirse.
- El sistema **no te permitirá cargar materias** con las siguientes características:
 - 1.-Cargas mixtas
 - 2.-Materias que tengan empalme de horas
 - 3.-Más de 40 créditos



PASO 3

Las reinscripciones se realizarán del 23 al 26 de febrero.
Consulta el video para que puedas realizar tu reinscripción.

<https://youtu.be/yy3yzpBLhAg>

DUDAS

Carga de materias en el sistema:

Control Escolar

768-110-00-95

servicios.escolares@itsna.edu.mx

Como realizar el pago:

Financieros

financieros@itsna.edu.mx

Materias, horarios y precargas:

Jefaturas de carrera

Envío de comprobante de pago

